

## Anvisningar och schema

# Personalvetenskaplig integration och praktik 15 hp

Integrating Human Resource Management with Internship 15 ECTS

16 januari 2017 – 20 mars 2017

### Viktiga datum

<b>170105</b>	17:00	Undertecknad praktikplatsansökan.	E-post till kursansvarig lärare
<b>170110</b>	17:00	Kursansvarig godkänner praktikplatsen	E-post från kursansvarig lärare
<b>170116</b>	<b>Praktiken startar på resp. praktikplats</b>		
<b>170118</b>	13-17	B 800	Introduktion till praktikkursen

### Kursansvariga lärare:

PV integration i pedagogik: Camilla Thunborg, [camilla.thunborg@edu.su.se](mailto:camilla.thunborg@edu.su.se)

PV-integration i psykologi: Margareta Simonsson Sarnecki, [msi@psychology.su.se](mailto:msi@psychology.su.se)

PV-integration i sociologi: Lotta Stern, [lotta.stern@sociology.su.se](mailto:lotta.stern@sociology.su.se)

## KURSANVISNING

Välkommen till kursen i Personalvetenskaplig integration och praktik! Här följer det viktigaste av det du behöver veta för kursperioden.

Kursen är utvecklad för dig som har en filosofie kandidatexamen med PAO inriktning. Syftet med kursen är att ge tillfälle att tillämpa och integrera de kunskaper du skaffat sig under grundutbildningen praktiskt. Praktiktiden är 50 arbetsdagar på heltid, under en och samma termin. Lämpliga arbetsuppgifter är allmänt HR arbete av det slag som förekommer på en personalavdelning eller motsvarande. Det är bra om du diskuterar förutsättningarna för praktikperioden med praktikplatsen; viktigt här är att du måste ha tillgång till en handledare, tid för introduktion på praktikplatsen och avsatt tid för inläsning av litteratur och förberedelser för seminarier. Klargör för din handledare att vi under sekretess diskuterar erfarenheter från praktikperioden tillsammans.

För att bli registrerad på kursen behöver du själv ordna en lämplig praktikplats. Registrering bygger på praktikplatsens skriftliga godkännande av dig som praktikant. Detta godkännande ska ha inkommit och godkänts av kursansvarig vid resp. institution. Använd med fördel blanketten som finns med här som bilaga (Bilaga 1) samt på PAO:s hemsida, <http://www.pao.su.se/utbildning/pao-praktik>. Skicka den undertecknade blanketten till kursansvarige vid din institution senast den **5 januari**. Det slutgiltiga godkännandet sker därefter från vår sida senast den **10 januari**.

Arbetsplatser erbjuder ibland praktikplatser riktade till PAO-kursen. Dessa annonseras på PAO:s hemsida, dessa annonser finner du här: <http://www.pao.su.se/studentliv/arbetsliv/praktikplatser>.

### Kursens innehåll

Kursen ges som en sammanhängande praktikperiod motsvarande 50 arbetsdagar på heltid vid en arbetsplats inom något verksamhetsområde av relevans för personalvetare. Studenterna ansvarar själva för att anordna praktikplats. Denna ska vara godkänd av institutionen. I kursen ingår även fördjupning i relevant litteratur samt obligatorisk närvaro vid tematiska seminarier.

#### Förväntade studieresultat

Efter genomgången kurs ska studenten ha godkänd arbetspraktik om 50 dagar heltid vid en arbetsplats inom relevant personalvetenskapligt område. Godkännande av studentens praktiskarbete sker efter avstämning med praktikhandledare.

Efter genomgången kurs ska studenten även kunna:

- visa förmåga till samarbete i kollegiala HR-relaterade sammanhang.
- agera ansvarsfullt utifrån givna professionella ramar för HR-arbete.
- identifiera adekvata arbetsuppgifter inom HR-området.
- redogöra för relevant litteratur med koppling till praktiken.
- muntligt och skriftligt integrera teoretisk och praktisk kunskap om organisation, ledarskap och yrkesroll.
- reflektera över sin egen roll i relation till individ, grupp och organisation på den aktuella arbetsplatsen.

- kontinuerligt visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och fortlöpande utveckla sin kompetens.

### Undervisning

Undervisningen sker främst i form av praktik under handledning, men även genom obligatoriska seminarier och slutredovisning av praktikrapporter vid institutionen. Aktivt deltagande på arbetsplatsen sker enligt överenskommelse med utsedd handledare.

### Schema

<i>Datum</i>	<i>Tid</i>	<i>Plats</i>	<i>Lärare</i>	<i>Innehåll</i>
170116				Praktiken startar på respektive praktikplats.
170118	13-17	Sociologen, B800	CT, LS, MS	Introduktion till praktikkursen
170127	17.00	Mondo		Inlämning av seminarieuppgift I, organisering av HR
170201	13-17	Sociologen, B800	CT, LS, MS	Seminarium om organisering av HR
170217	17.00	Mondo		Inlämning av seminarieuppgift II, Ledarskap
170222	13-17	1708 IPD	CT, LS, MS	Seminarium om ledarskap
170303	17.00	Mondo		Inlämning av seminarieuppgift III om organisation
170308	13-17	Psykologen, U22	CT, LS, MS	Seminarium om organisation
170317	17.00	Mondo		Inlämning av utkast på slutexaminationsuppgiften
170322	13-16	Sociologen, B800	CT, LS, MS	Slutseminarium
170324				Praktiken avslutas på respektive praktikplats
170331	17.00	Mail till varje kursansvarig		Inlämning av slutexaminationsuppgift

B800 finner du i södra huset B på plan 8, på Sociologiska institutionen.

1708 finner du på Frescativägen 54, på Institutionen för pedagogik och didaktik.

U22 finner du på Frescati Hagväg 8, på Psykologiska institutionen.

### Kunskapskontroll och examination

Som betyg på kursen används betygsriterierna godkänd eller underkänd. För godkänt betyg krävs godkänd praktik, godkända inlämningar och aktivt deltagande på seminarier samt godkänd praktikrapport. Betygsättning görs av kursansvarig efter avstämning med praktikhandledaren.

Underkända inlämningar och praktikrapporter kompletteras enligt kursansvarigs anvisningar. För underkänd praktikperiod ges ytterligare en möjlighet att fullgöra kursen. Praktikperioden kan påbörjas tidigast terminen efter den termin då den studerande blivit underkänd. Viss frånvaro från praktikplatsen kan kompenseras med anvisad extrauppgift.

## Begränsningar

För att få registrera sig på kursen ska studenten själv ordnat praktikplats som har godkänts av institutionen. Denna kurs kan inte tillgodoräknas inom ramen för forskarutbildningen.

## Kurslitteratur

Granberg, Otto. (2011). *PAOU: Personaladministration, HRM och organisationsutveckling*. Stockholm: Natur & Kultur.

Ett antal artiklar tillkommer inför varje seminarium, anvisning kring detta meddelas i god tid inför respektive seminarium.

Litteratur tillkommer dessutom i samband med författande av examinationsuppgiften.

## Lärare

Samtliga lärare arbetar på Stockholms universitet.

- |    |   |  |
|----|---|--|
| MS | Margareta Simonsson Sarnecki, kursansvarig vid Psykologiska institutionen<br>08-16 38 23    | <a href="mailto:msi@psychology.su.se">msi@psychology.su.se</a>               |
| LS | Lotta Stern, kursansvarig vid Sociologiska institutionen<br>08-16 43 65                     | <a href="mailto:lotta.stern@sociology.su.se">lotta.stern@sociology.su.se</a> |
| CT | Camilla Thunborg, kursansvarig vid Institutionen för pedagogik och didaktik.<br>08-16 39 29 | <a href="mailto:camilla.thunborg@edu.su.se">camilla.thunborg@edu.su.se</a>   |

## **Bilaga 1. Praktikplatsens kontaktuppgifter och godkännande**

**Ska inkomma till kursansvarig senast 5 december.**

Praktikantens namn:

Praktikplats:

Kontaktperson:

Mailadress:

Telefonnummer:

Handledare (om  
annan än  
kontaktperson):

Mailadress:

Telefonnummer:

Huvudsakliga  
praktikuppgifter:

### **Godkännande**

Härmed godkänns att ovan nämnda praktikant får göra 50-dagars praktik på vår arbetsplats och får möjlighet att utföra ovan nämnda praktikuppgifter. Vi förbinder oss att erbjuda tillgång till handledning under praktikperioden, introduktion på praktikplatsen och vi har förstått att det under kursen krävs aktivt deltagande på universitetet i form av inlämningsuppgifter och inläsning av litteratur, samt att erfarenheter på praktikplatsen diskuteras.

Ort och datum:

Underskrift

Namnförtydligande

Ändrad: 2016-11-09